



KERALA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LVI വാല്യം 56	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചോദ്യ	29th March 2011 2011 മാർച്ച് 29 8th Chaithra 1933 1933 ചൈത്രം 8	No. നമ്പർ	13
-----------------------	---	--	--------------	----

PART III Notifications by Heads of Departments Agriculture Department

TENDER NOTICE

No. TB (3)-862/2011. 7th February 2011.

Sealed tenders are invited from the Lorry Owners for the Transportation of Planting materials, Agricultural implements, Plant protection implements, Cow dung, Poultry manures etc. produced in Agricultural Farms and purchased from other Institutions to various Krishi Bhavans and SC/ST Colonies of Thiruvananthapuram District during the year 2010-11 subject to the following terms and conditions.

TERMS AND CONDITIONS

1. The rate of hire charges quoted should be for the kilometers for transportation of materials with load and no hire charges will be paid for the distance covered without load. The size of the lorry should be five ton capacity (minimum).
2. Minimum Quantity of materials (load) to be transported on each load will be as follows:
 - (a) Coconut Seedlings — 1200 to 1500 Nos.
 - (b) Banana Suckers — 1200 to 2000 Nos.

(c) Pepper cuttings, Clove — 900 Nos. (minimum)

Seedlings, Cocoa

Seedlings etc.

(d) Other Fruit Plants — 900 Nos. (minimum)

(e) Paddy, Pulses, Seeds and Agricultural implements — As per the direction of officials

(f) Cow dung and — As per the direction

Poultry manure

3. Tenders in the prescribed forms should reach this office in sealed covers superscribed "Tenders for the supply of Lorry on Hire" on or before 2011, April 13, 1 p. m., addressed to the Principal, Agricultural Office, Civil Station, 5th Floor, Kudappanakkunnu P. O., Thiruvananthapuram.
4. The rates approved as per the tender should be valid up to 31-3-2012 and are unchangeable.
5. Tender forms will be available from the Principal, Agricultural Office, Thiruvananthapuram up to 1 p. m. on 2011, April 12 on payment of ` 400 + VAT for original and ` 200 + VAT for duplicate.
6. The tenders will be opened at 2.30 p. m. on 2011, April 13 and if it becomes holiday on the next working day in the presence of tenderers who are present at the time of opening and the lowest rate will be accepted subject to the approval of the Director of Agriculture, Thiruvananthapuram.
7. Tenders must be accompanied by Earnest Money Deposit for ` 3,000 (Three thousand only) drawn as Demand Draft in favour of Principal, Agricultural Officer, Thiruvananthapuram payable at State Bank of Travancore, Thiruvananthapuram Branch.
8. The successful tenderer will be responsible for transportation of the planting materials for various Sub Offices and other places as per direction of Principal Agricultural Officer without any loss or damage to the articles.
9. If any damage or loss accrued in quality and quantity during the transportation of the articles, it will be realised from the tenderer.
10. The vehicle should reach the farm early in the morning before 8 o'clock and take the load.
11. The tenderer should be ready for making available the required number of vehicles at the time and date as intimated from time to time this office. If the tenderer fails to supply the required number of vehicles on the required date and time in any occasion, the loss occurred if any to Government due to the negligence of the tenderer will be made good from him without any prior notice.
12. An agreement in Stamped Paper worth ` 50 should be executed by the tenderer showing that the work will be executed satisfactorily as per the directions of the officials.
13. The right for accepting or rejecting the tender without showing any reason will be vested with the Principal Agricultural Officer, Thiruvananthapuram.
14. All rules and regulations of Government tenders are applicable to this case also.
15. Violation of any other conditions of the tender by the tenderers and loss if any caused to Government because of such violations the entire loss will be made good from the tenders without any previous notice. More details if any required can be obtained from Principal Agricultural Officer, Thiruvananthapuram during office hours.

കൂഷി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ കീഴിലുള്ള നശസറികളിലും കൂഷി ഫൊമുകളിലും ഉൽപ്പാദിപ്പിച്ച വിവിധയിനം നടപ്പിൽ വസ്തുകൾ,	വിവിധയിനം	കാർഷിക	ഉപകരണങ്ങൾ,
സസ്യസംരക്ഷണ	ഉപകരണങ്ങൾ	എനിവ	വിവിധ
കൂഷി	ഭവനകൾ,	പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ	കോളനികൾ
എനിവിടങ്ങളിൽ	എത്തികകുന്നതിനും	കൂഷി	ഫോമുകൾക്ക്
ഇരുപ്പാടിലും	പിണ്ണിൽ	എന്നിവ	ഒരുപ്പാടിലും

வகுப்பினே விவிய மாமுகலில்கிணு கொ குவருள்ளதினும் வே 1 2011-12 ஸாவத்தில் வர்ஷத்தில் லோரி உடமகஜித் தினும் லோரி வாடகற்க்க நல்குவன்றினுத்த எட ரூக்ஸ் தாஷ பரியுள னிவெயக்கல்க் வியெயமாயி கசளி சூகொ ஹல்டு.

നിവനകൾ

11. ഇംഗ്ലീഷിൽ ആഫീസിൽ നിന്നുള്ള നിർദ്ദേശാനുസരണം
അതായും സമയങ്ങളിൽ ആവശ്യമുള്ളത്രയും വാഹനങ്ങൾ കരാറുകാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ധമാസ
മയം വാഹനങ്ങൾ എത്തിക്കുന്നതിനു വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ അതുമുലം സർക്കാരിനു ഒക്ടോബർ നഷ്ടത്തിന് പുർണ്ണ
ഉത്തരവാദിത്വം കരാറുകാരനായിരിക്കും. കൂടാതെ കരാറുകാരനിൽ നിന്നും നിശ്ചിത നഷ്ടം ഇടാക്കുന്നതുമാണ്.

12. ടി ജോലികൾ നിർദ്ദേശാനുസരണം കൂട്ടുമായും തൃപ്തികരമായും നടത്തിക്കൊള്ളാമെന്ന് ഒരു സമ്പത്പത്രം
നിർദ്ദിഷ്ട ഫാറത്തിൽ ' 50-ഞ് മുദ്രപ്പത്തിൽ എഴുതി സമർപ്പിക്കേ താണ്.

13. ധാതോരു കാരണവും കൂടാതെ കരാറുകൾ നിരാകരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൂഷി
ആഫീസിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്.

14. സർക്കാർ സംബന്ധമായ എല്ലാ ഒരു റിബെസ്യനകളും ഇംഗ്ലീഷിൽ നിന്നും ബാധകമായിരിക്കും. ഒരു വ്യവസ്ഥ
കൾ ഏതെങ്കിലും ലംഘിക്കുന്നതിലൂടെ സർക്കാരിനു ഒക്ടോബർ എല്ലാ നഷ്ടങ്ങളും കരാറു
കാരനിൽനിന്ന് ഇടാക്കുന്നതായിരിക്കും. കൂടുതൽ
വിവരങ്ങൾ തിരുവന്നപുരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൂഷി ആഫീസിൽ നിന്നും ആഫീസ് സമയത്ത് അറിയാ
വുന്നതാണ്.

(Sd.)

Principal Agricultural Office,
Thiruvananthapuram.

*Principal
Agricultural Officer.*

ക്രെച്ചൽ/ലോല നോട്ടീസ്

നമ്പർ എന്റ്. എഫ്. പി-8/10.

2011 ഫെബ്രുവരി 25.

പുസ്തക സ്ക്രിപ്റ്റ് സൈഡ് ഹാമിൽ സംരക്ഷിച്ചു വരുന്ന
125-ാളും തെങ്ങുകളിൽ നിന്നും 2011 ഏപ്രിൽ മുതൽ 2012 മാർച്ച് 31 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ മുമ്പുത്തിയ വിളന്ത തേങ്ങ
ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം ക്രെച്ചൽ/പരസ്യലോലം മുഖ്യമായി വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്. താൽപര്യമുള്ളവർക്ക്
11-4-2011 തിക്കളാഴ്ച പകൽ 11 മൺസിര ക്രെച്ചൽ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. തുടർന്ന് 11.30 മൺസിര പരസ്യലോലം ഒരു
തുന്നതും അതിനുശേഷം ഹാജരുള്ളവരുടെ സാമ്പില്യത്തിൽ ക്രെച്ചൽനുകൾ തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. ടി
ഡിവസം പൊതുഅവധി ആയാൽ തൊട്ടുതു പ്രവർത്തി ദിവസം മുകളിൽ പറഞ്ഞിക്കുന്ന സ്ഥലത്തും സമയത്തും വച്ച്
ടി ക്രെച്ചൽ/ലോല നടപടികൾ പുർണ്ണതീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.

ബിബേകനകൾ

1. ക്രെച്ചൽ/ലോലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ' 600 നിരത്വവും അടയ്ക്കേ താണ്.
2. ക്രെച്ചൽ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന കവർ സൈൻ ചെയ്ത് മുദ്ര വെക്കേ തും, കവറിനു പുറത്ത് മുകളിലായി “2011-12
വർഷം നാളികേരം ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള ക്രെച്ചൽ” എന്നെഴുതി, കൂഷി ആഫീസർ, സ്ക്രിപ്റ്റ് സൈഡ്
പാം, പുസ്തക എന്ന വിലാസം രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുണ്ട്.
3. ക്രെച്ചൽ/ലോലം താൽക്കാലികമായി ഉൾപ്പെടെ കിട്ടുന്ന ക്രെച്ചൽ/ലോലത്തുകയുടെ മുന്നിലെണ്ണ്
തുക അപേക്ഷാർ തന്നെ ആഫീസിൽ അടയ്ക്കേ താണ്.
4. ക്രെച്ചൽ/ലോലം അംഗീകാരിച്ച് അറിയപ്പെടുച്ച് 7 ദിവസത്തിനകം ലോലത്തുകയുടെ മുന്നിലെണ്ണ് കഴിച്ച്
ബാക്കി തുക അടയ്ക്കേ തും ലോലത്തുകയുടെ 5 ശതമാനം തുക സെക്കൂഡി അടച്ച് ' 50-ഞ്
മുദ്രപ്രത്തിയിൽ കരാർ ഉടന്പടി വയ്ക്കേ തുമാണ്.
5. ലോലക്കാരൻ സ്വന്തം ചെലവിലും ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 8 മൺ മുതൽ
വൈകിട്ട് 5 മൺക്കെക്കമുള്ള സമയങ്ങളിൽ വിളവെടുപ്പ് നടത്തേ തും വിളവെടുത്ത തേങ്ങയുടെ എല്ലാം ആഫീ
സിൽ അറിയിക്കേ തുമാണ്.
6. കരാറുകാരൻ 45 ദിവസത്തെ ഇടവേളകളിൽ കുറയാതെ വിളവെടുപ്പ് നടത്തേ തും വിളവെടുപ്പ് നടത്തു
നോശ്ശീലം തെങ്ങിന്റെ മ തെളിക്കേ തുമാണ്.
7. കരാർ കാലയളവിൽ വിളവെടുപ്പ് നടത്തുനോശ്ശീലം ലഭിക്കുന്ന ഓല, കൊതുവ് എന്നിവ കരാറുകാ
രൻ അവകാശപ്പെടുത്താണ്. എന്നാൽ ഇടവേളകളിൽ വീഴുന്ന ഓല, കൊതുവ് എന്നി
വയിൽ കരാറുകാരൻ അവകാശം ഉ ചയിരിക്കുന്നതല്ല.
8. വിളവെടുപ്പ് 31-3-2012-ന് കഴിഞ്ഞിരിക്കേ താണ്. കരികൾ, മുപ്പുത്താത്ത തേങ്ങ എന്നിവ ധാതോരു
ബാധാലും ഇടവാൻ പാടുള്ളതല്ല. മരിച്ച ചെയ്യുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ അതെയും തേങ്ങ ലോലവും

സ്ഥക്കു പുറത്തുള്ളതായി കണക്കാക്കി അതിരെ വില ഫാം നിരക്കനുസരിച്ച് കരാറുകാരനിൽ നിന്നും വസ്തുലാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

9. പ്രത്യേക കാരണം കാണിക്കാതെ ക്രെച്ചൽ/ലേലം അസ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിന് കൃഷി ഓഫീസർ/മേലധികാരി കൾക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
10. ക്രെച്ചൽ/ലേലം നടപടികളിൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ തീരുമാനം പത്തനംതിട്ട് പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ/ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് എന്നിവരുടെ അംഗീകാരത്തിനു വിധേയമായിരിക്കും.
11. ഫാമിൽ നിന്നുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുകയോ തെങ്ങുകൾക്കോ മറ്റിരു കൾക്കോ വാസ്തവകകൾക്കോ ഏതെങ്കിലും നാശനഷ്ടങ്ങൾ വരുത്തുകയോ ചെയ്താൽ അതിനുള്ള നഷ്ടപരിഹാരം ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും ഇടാക്കുന്നതായിരിക്കും.
12. നിലവിലുള്ള ക്രെച്ചൽ/ലേലം നടപടികളില്ലാം ഇതിനും ബാധകമായിരിക്കും.

(ഒപ്പ്)

സ്കൂൾ സൈഡ് ഫാം, പുല്ലാർക്ക്.

കൃഷി ഓഫീസർ.

ലേലം/ക്രെച്ചൽ പരസ്യം

നമ്പർ എസ്എപ്പ് 10/2011-12.

2011 മാർച്ച് 7.

ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സംസ്ഥാന വിത്തുല്പാദന കേന്ദ്രം, അറന്റുറ്റിമംഗലത്ത് സംരക്ഷിച്ചുവരുന്ന 128-ാളും തെങ്ങുകളിൽ നിന്നും 2011 ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ 2012 മാർച്ച് 31-ാം തീയതി വരെയുള്ള കാലയളവിൽ മുപ്പെട്ടിയ വിളഞ്ഞ തേങ്ങ ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം ലേലം/ക്രെച്ചൽ വ്യവസ്ഥ

പ്രകാരം വിൽപ്പന ഉറപ്പിക്കുന്നതാണ്. താൽപര്യമുള്ളവർ 2011 ഏപ്രിൽ മാസം 27-ാം തീയതി രാവിലെ 11.30 മണിക്ക് ടി ആഫീസിൽ ഒപ്പ് നടത്തുന്ന ലേലം/ക്രെച്ചൻറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന താണ്. അനേകിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ നടക്കാതെ വന്നാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നടത്തുന്നതാണ്.

ലേലം/ക്രെച്ചൻറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ അഗ്രഹിക്കുന്നവർ നിരത്തുവ്യം, ക്രെച്ചൽ എന്നിവ 2011 ഏപ്രിൽ മാസം 27-ാം തീയതി 11 മണിക്ക് മുമ്പായി സംസ്ഥാന വിത്തുല്പാദന കേന്ദ്രം, അറന്റുറ്റിമംഗലം ആഫീസിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതാണ്. അനേകിവസം രാവിലെ 11.30 മണിക്ക് ലേലം നടത്തുന്നതും സന്നിഹിതരായവരുടെ സന്നിധിയ്ക്കിൽ ലേലത്തിനുശേഷം ക്രെച്ചൽ തുകാക്കുന്നതുമായിരിക്കും. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടി ദിവസം അവധിയായാൽ തൊട്ടട്ടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം പ്രാണ്ടുത്ത സമയം തന്നെ ലേലം നടപടികൾ നടത്തുന്നതുമായിരിക്കും.

മതിപ്പുവില— 10,000

നിബന്ധനകൾ

1. ക്രെച്ചൻറിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ അഗ്രഹിക്കുന്നവർ 100 നിരത്തുവ്യം സഹിതം “മുപ്പെട്ടിയ വിളഞ്ഞ തേങ്ങ ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള ക്രെച്ചൽ ” എന്ന കവറിന് പുറത്ത് എഴുതി കൃഷി ആഫീസർ, സംസ്ഥാന വിത്തുല്പാദന കേന്ദ്രം, അറന്റുറ്റിമംഗലം എന്ന പേരിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതാണ്.
2. ക്രെച്ചൻറിലോ/ലേലത്തിലോ ഏറ്റവും കൂടുതൽ തുക വാർദ്ധാനം ചെയ്യുന്നയാൾ നിരത്തുവ്യത്തിനുപുറമേ മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ മുന്നിൽ ഒരുഭാഗം അപ്പോൾ തന്നെ അടയ്ക്കേ താണ്. അല്ലാതെപക്ഷം പ്രസ്തുത വ്യക്തിയുടെ നിരത്തുവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽ കൂടുന്നതുമായിരിക്കും. ടിയാളും നഷ്ടഭോതരവാദിത്തത്തിൽ പുനർലേലം നടത്തുന്നതുമായിരിക്കും.
3. ലേലം അംഗീകരിച്ച് അറിയിപ്പ് കിട്ടി 7 ദിവസത്തിനകം 50-രെ മുട്ട പത്രത്തിൽ ഒരു കരാർ എഴുതി നൽകേ തും ലേലത്തുകയുടെ 5% തുക സെക്കൂഡ്രിയും ലേലത്തുകയുടെ മുന്നിൽ ഒരുഭാഗം കഴിച്ച് ബാക്കിയുള്ള മുഴുവൻ സംഖ്യയും അടച്ച് ലേലക്കാരൻ്റെ സ്വന്തം ചെലവിലും ഉത്തരവാദിത്തത്തിലും വിളബെടുപ്പ് നടത്തേ തും വിളബെടുത്ത തേങ്ങയുടെ അറിയിക്കേ തും അതിനുശേഷം മാമിനു പുറത്തേക്കു കൊ കുപോകേ തുമാൻ.

4. തെങ്ങേ വിളവെടുപ്പ് നിലവിലുള്ള തെങ്ങൾ കയറ്റ് തൊഴിലാളിയെക്കാ ചെയ്യിക്കണം. വിളവെടുക്കുന്ന തെങ്ങോന്നിന് 10 പ്രകാരം വേതനം നൽകേ താൻ. മറ്റാനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകേ തില്ല. ടി വ്യവസ്ഥകൾ കരാർ എഴുതുമ്പോൾ ഉൾപ്പെടുത്തേ താൻ.

5. കരാറുകാരൻ ഈ കാലയളവിൽ എല്ലാ തെങ്ങു കളുടെയും മരുത്തിയാക്കുകയും മേൽപ്പറ്റി കാലയളവിൽ 45 ദിവസത്തെ ഇടവേളകളിൽ കുറയാതെ വൃത്തിയാക്കുന്നതുമാണ്.

6. കരാർ കാലയളവിൽ തെങ്ങൾ വിളവെടുപ്പ് നടത്തുമ്പോൾ ലഭിക്കുന്ന ഓല, കൊതുവ് എന്നിവ കരാറുകാരൻ അവകാശപ്പെട്ടതാൻ. എന്നാൽ വിളവെടുപ്പിൽ ഇടവേളകളിൽ വിചുന്ന ഓല, കൊതുവ് എന്നിവ തിൽ കരാറുകാരൻ അവകാശം ഉ ചയിരിക്കുന്നതല്ല.

7. നാളികേര വിളവെടുപ്പ് 2012 മാർച്ച് മാസം 31-ാം തീയതി കഴിഞ്ഞിരിക്കേ താൻ. ഇളം പ്രായത്തിലുള്ള കരിക്ക്, മുപ്പെട്ടതാൽ നാളികേരം എന്നിവ യാതൊരു കാരണവശാലും ഇടവാൻ പാടുള്ളതല്ല. മിച്ച് ചെയ്യുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ അത്രയും തെങ്ങേ ലേലവ്യവസ്ഥക്കു പുറത്തുള്ളതായി കണക്കാക്കുകയും അതിബേണ്ടി വില ഫാം നിരക്കുമ്പോൾ ലേലകാരനിൽ നിന്നും വസുലാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

8. പ്രത്യേക കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ ഒ ദ/ലേലം അസ്ഥിരപ്പെടുത്താനുള്ള അധികാരം ഫാം ഓഫീസർ/ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് ഉ ചയിരിക്കുന്നതാണ്.

9. കുട്ടേഷൻ/ലേല നടപടികൾ ഫാം കൂഷി ഓഫീസറുടെ തീരുമാനം ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്/ആലപ്പുഴ പ്രിൻസിപ്പൽ കൂഷി ആഫീസറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായിരിക്കും.

10. മരുല്ലാ സർക്കാർ ലേലം/കുട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥകൾ ഇതിനും ബാധകമാണ്.

11. ഫാമിൽ നിന്നുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുകയോ ഫാമിലെ വസ്തുവകകൾക്ക് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള നാശനഷ്ടങ്ങൾ വരുത്തുകയോ ചെയ്താൽ ആയതിനുള്ള നഷ്ടം ലേലകാരനിൽ നിന്ന് ഇന്ധക്കുന്നതാണ്.

12. പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 8 മണി മുതൽ വൈകുന്നേരം 5 മണി വരെ മാത്രമേ വിളവെടുക്കാൻ അനുവ ദിക്കുകയുള്ളൂ.

സംസ്ഥാന വിത്തുല്പാദന കേന്ദ്രം,
അരിനുള്ളിമംഗലം.

(എപ്പ്)
കൂഷി ഓഫീസർ.

ഉർജ്ജാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ടി.ബി.(1)-1415/2011.

2011 മാർച്ച് 1.

തൃശ്ശൂർ പ്രിൻസിപ്പൽ കൂഷി ഓഫീസിൽ നിന്നും 2011-12 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ. ജില്ലയിൽ കൂഷി വകുപ്പിന് ആവ ശ്രമായ വിത്തുതേങ്ങെ, തെങ്ങിൻ തെക്കൾ, മറ്റ് നടക്കിൽ വസ്തുക്കൾ മുതലായവ വിവിധ ഉല്പാദന കേന്ദ്രങ്ങളിലേക്കും, ഉല്പാദന കേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നും വിവിധ കീഴാഫീസുകളിലേക്കും എത്തിക്കുന്നതിന് പേരെഴുതി മുദ്രവച്ച ദർശാസുകൾ താൽപര്യമുള്ള ലോറി ഉടമകളിൽ നിന്നും താഴെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

വ്യവസ്ഥകൾ

1 കരാർ	പ്രാബല്യമാക്കുന്നത്	മുതൽ	31-3-2012	വരെ
ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.				
2 കരാർ	പ്രകാരം കുറഞ്ഞാൽ 4 ലോറികളെങ്കിലും ഒരേ സമയം എൽപ്പെടുത്തുവാൻ സാധിക്കും. (പ്രതീക്ഷി ഓൺലൈൻമാർക്ക് മുൻഗണന നൽകുന്നതാണ്).			
3 (എ)	വലിയ ലോറികളിൽ ചുരുങ്ഗിയത് 4500 എണ്ണം 1500 എണ്ണം	D × T	വിത്തുതേങ്ങകളോ, ഒറ്റത്തടിൽ തെക്കുള്ളാ	ഒറ്റത്തടിൽ (കുത്തനെ)
(ബി)	മിനി ലോറിയിൽ ചുരുങ്ഗിയത് 1000 എണ്ണം 750 എണ്ണം	D × T	വിത്തുതേങ്ങങ്കളോ, ഒറ്റത്തടിൽ തെക്കുള്ളാ	ഒറ്റത്തടിൽ (കുത്തനെ)
	കയറ്റാൻ പര്യാപ്തമായിരിക്കും.			

4 വാടക ട്രീപ്പിന് ഓടുന കിലോമീറ്ററിന് ഇതു എന നിരക്കിലായിരിക്കണം.

5 കൃഷി വകുപ്പിന്റെ വാഹനങ്ങളും ഈതെ ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നതായിരിക്കും.

ദർശാന് ഫോറഞ്ചൽ ` 400 നിരക്കിൽ (വിൽപ്പന നികുതി പുറമെ) പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസിൽ നിന്നും വില ത്തക്കോ, മൺ ഓർഡർ മുഖ്യമന്ത്രാലയം (6-4-2011, 1 മൺ വരെ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. ദർശാന് ഫോറഞ്ചൽ നിരക്കിൽ അധിക പകർപ്പുകൾ ` 200 നിരക്കിൽ (വിൽപ്പന നികുതി പുറമെ) ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർശാന് ഫോറഞ്ചൽ നിരക്കിൽ വില ധാരാരു കാരണവശാലും മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർശാന് ഉൾക്കൊള്ളുന്ന കവറിനുപുറിൽ “2011-12 വർഷത്തിൽ ഉൽപാദനാപാദികൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർശാന്” എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പൽ, കൃഷി ഓഫീസർ, ശക്തൻ ആർക്കേഡ്, തൃശ്ശൂർ-1 എന മേൽവിലാസത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ട താണ്. മുദ്രാവൈച്ച ദർശാനിരീക്കാടാപ്പും തൃശ്ശൂർജിൽ മാറാവുന്നതും, പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസുടെ പേരിൽ ഏടുത്തതുമായ ` 2,000 ഡിമാൻഡ് ബാർഡ്” അടക്കം ചെയ്യേ താണ്. കുടാതെ ദർശാനസുകാരൻ ` 50-ന്റെ മുദ്രപ്രത്തിൽ ഒരു പ്രാമാണിക കരാറും ദർശാനസിനൊടൊപ്പും വെച്ചിരിക്കേ താണ്. ദർശാനസുകൾ 6-4-2011, 3 മൺ വരെ സീക്രിക്കുന്നതും, ആയവ, അനേ ദിവസം 4 മൺകൾ ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെയേം, നിയമാനുസൂത്രം നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഏജന്റുമാരുടെയേം സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതും, ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർശാന് മേലധികാരികളുടെ ഉത്തരവിന് വിധേയമായി അംഗീകരിക്കുന്നതുമാണ്. ഏരെത്തുകിലും കാരണവശാൽ അനേ ദിവസം അവധി പ്രവൃത്താപിക്കപ്പെട്ടാൽ അതിനുത്തു പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്ത് ദർശാന് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. നിരത്താവും നിലകാത്തതോ, മുദ്രപ്രത്തിൽ കരാർ അടക്കം ചെയ്യാത്തതോ, രേഖക്കുന്നതോ ആയ ദർശാനസുകൾ സീക്രിക്കുന്നതല്ല.

ദർശാന് അംഗീകരിക്കുന്ന കരാറുകാരൻ 10,000
(പതിനായിരം മാത്രം)-ന്റെ സെക്ക്യൂററി ഡെപ്പോസിറ്റ് നൽകേ തും, 100-ന്റെ മുദ്രപ്രത്തിൽ കരാർ ഷ്ടീറ്റ് തുമാണ്.

യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ ദർശാന് റിപ്പിൾ ചെയ്യുന്നതിനും, ദർശാന് സംബന്ധിച്ച ഏതൊരു തീരുമാനം ഏടുക്കുന്നതിനും പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർക്ക് അധികാരം നിലവിലുണ്ടാണ്. ഈ സംബന്ധിച്ചുള്ള കുടുതൽ വിവരങ്ങൾ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ടിയാവുന്നതാണ്.

പ്രത്യേക വ്യവസ്ഥകളും നിബന്ധനകളും

1. കരാറുകാരൻ എറേസമയം 4 ലോറികളും ഏർപ്പെട്ടു
തുവാൻ സാധിക്കുന്നവരാക്കണം.

2. വലിയ ലോറികളിൽ 4500 D × T
വിത്തുതേങ്ങകളോ, കുത്തനെന നിർത്താവുന്ന തരത്തിൽ 1500 തെങ്ങിൻ തെക്കളോ കയറ്റു
വാൻ പര്യാപ്ത

മായിരിക്കണം. മിനി 1000 D × T വിത്തുതേങ്ങകളോ, കുത്തനെന നിർത്താവുന്ന
തരത്തിൽ 750 തെങ്ങിൻ തെക്കളോ കയറ്റുവാൻ
പര്യാപ്തമായിരിക്കണം.

3. ലോറി വാടക രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് ട്രീപ്പിന് ഓടുന
ഓരോ കിലോമീറ്ററിന് ഇതു രൂപ എന്നായിരിക്കണം.
പ്രസ്തുത നിരക്ക് 31-3-2012 വരെ സ്ഥിരവുമായി
രിക്കണം.

4. ഒരു സമയത്ത് നിന്ന് പുറപ്പെട്ട ലക്ഷ്യസ്ഥാനത്തെത്തി പുറപ്പെട്ട സമയത്തുന്ന
സമയത്തുള്ള

ഭൂരത്തിനാണ് വാടക നൽകുന്നത്. നേരിട്ടുള്ള ഏള്ളപ്പവഴി
ഭൂരമായി സീക്രിക്കേ താണ്.

5. വാഹനങ്ങൾ കാത്തുനിൽക്കുന്ന സമയത്തിന്
വെയിറ്റിംഗ് ചാർജ്ജ് നൽകുന്നതല്ല.

6. ലോറികൾ ആവശ്യമുള്ളപ്പോൾ മാത്രം വിളിക്കുന്നതാ
യിരിക്കും.

7. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് വാഹനങ്ങളും ഈതെ ആവശ്യത്തിനായി ഉപയോഗിക്കുന്നതായിരിക്കും.

8. ഇളം	കരാർ	പ്രകാരം	നൽകുന്ന	വാടക	തുകയ്ക്ക്
നിയമപ്രകാരമുള്ള	ആദായ		നികുതി	കിഴിവ്	ബാധക
മായിരിക്കും.					
9. അസ്ത്രാലോ	ടെ റി	ഫോറത്തിന്റെ	എല്ലാ	പേജുകളും	
ഒപ്പിടേ താണ്.					
10. ടെ റിനോടെപ്പു		നിരത്വവ്യമായ			2,000 പ്രിൻസിപ്പൽ
കൂഷി	ഓഫീസർ,	ശക്തൻ			തുള്ളുർ-1
എന പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്യാഫ്രായി സമർപ്പിക്കേ	താണ്.				
11. സാധനങ്ങൾ		കടത്തുണ്ടാൾ	ഉ റകാവുന്ന		എല്ലം
നഷ്ടങ്ങളും	കരാറുകാരൻ		വഹിക്കേ തും,		നഷ്ടം
സംഭവിക്കുന്ന	സാധനങ്ങളുടെ		തുക		കണക്കാക്കി
നിരത്വവ്യത്തിൽ/കടത്തുകൂലിയിൽ			നിന്നും		ഇടടാക്കാവു
നന്താണ്.					
12. ടെ റി	അംഗീകരിച്ച		ശൈഷം		നിബന്ധനകൾ
പാലിക്കാതെ	വന്നാൽ		കൂഷി		ഡയറക്ടറുടെ
അനുമതിക്ക്	വിധേയമായി		തൊടുത്ത		ദർശാനസുകാരൻ
കരാർ	നൽകുന്നതും,		നിരത്വവ്യം		സർക്കാരിലേക്ക്
കുക്കട്ടുന്നതുമാണ്.					
13. പ്രിൻസിപ്പൽ	കൂഷി	ഓഫീസർ		അധികാരപ്പെടുത്തിയ	
ഉദ്യാഗസ്ഥർ		നിർദ്ദേശിക്കുന്നതനുസരിച്ച്		ആവശ്യമായ	
എല്ലാ ലോറികൾ സാധനങ്ങളുടെ ട്രാൻസ്ഫോർഡിനൊയി					
ലഭ്യമാക്കേ താണ്.					

പ്രിൻസിപ്പൽ കൂഷി ഓഫീസ്, (എല്ലം) ഓഫീസർ
തുള്ളുർ. പ്രിൻസിപ്പൽ കൂഷി ഓഫീസർ.

ദർശാന പരസ്യം

നമ്പർ സി.114/2011.

2011 മാർച്ച് 8.

ചുക്കത്തറ ജില്ലാ കൂഷിത്തോടുത്തിൽ കായ്പലമുള്ള 1200 കൊക്കോ മരങ്ങളിൽ നിന്നും 2011-12 വർഷത്തിൽ കൊക്കോ

കായ ശൈവരിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം ദെൻഡർ/ലേലം അടിസ്ഥാനത്തിൽ നൽകുവാൻ തീരിമാനിച്ചിരിക്കുന്നു. ദെൻഡർ/ലേലം 7-4-2011-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30-ന് ചുക്കത്തറ ജില്ലാകൂഷിത്തോടുത്തിൽ വെച്ച് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

നിബന്ധനകൾ

1. ദെൻഡർ 6-4-2011-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 4 മൺസിര ഫാം ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. 7-4-2011-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30-ന് നടത്തുന്ന പരസ്യലേലത്തിനുശേഷം ഹാജരുള്ള ദെൻഡർമാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ദെൻഡർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

2. ദെൻഡർ ഫോറുകൾ ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദെൻഡർ ഫോറ തിരുന്ന വില അസ്ത്രാലോ ` 400 പകർപ്പിന് ` 200-മാണ്. (നികുതികൾ പുറമേ) ഫോറം തപാലിൽ വേ വർ ` 21 കുടി മൺ ഓർഡർ അയയ്ക്കേ താണ്.

3. ദെൻഡർ കവറിനുമുകളിൽ ചുക്കത്തറ ജില്ലാകൂഷി തോടുത്തിലെ 2011-12 വർഷത്തിലെ കൊക്കോകായ പരിക്കുന്നതിനുള്ള ദെൻഡർ എന്നെഴുതി സൂപ്ര, ജില്ലാകൂഷി തോടും, ചുക്കത്തറ എന വിലാസത്തിൽ സമർപ്പിച്ചിരിക്കും.

4. ദെൻഡർ/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ 500 രൂപ നിരത്വവ്യം അടയ്ക്കേ താണ്. കൊക്കോകായയുടെ വില അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും ദെൻഡർ രേഖപ്പെടുത്തേ താണ്. ദെൻഡർിലോ, ലേലത്തിലോ ഏതിലാണ് അധികം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ ആ വ്യക്തിക്ക് ദെൻഡർ/ലേലം താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിച്ചുകൊടുക്കുന്നതും അംഗീകാരം ലഭിക്കുന്നതിനൊയി മലപ്പുറം ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതുമാണ്. താൽക്കാലികമായി ദെൻഡർ/ലേലം ഉറപ്പിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ അപേക്ഷ തന്നെ മൊത്തം തുകയുടെ $\frac{1}{3}$ ഭാഗം സർക്കാരിലേക്ക് അടയ്ക്കേ താണ്.

5. ജില്ലാ പദ്ധതിക്കുന്ന അംഗീകാരം ലഭിച്ചുകഴിത്താൽ 7 ദിവസത്തിനകം ബാക്കിയുള്ള മുഴുവൻ തുകയും ഫാം അഫീസിൽ അടച്ച് വിളവെടുപ്പ് നടത്തേ താണ്. വിളവെടുത്ത കൊക്കോ ഓഫീസിൽ തുകം/അളവ് രേഖപ്പെടുത്തി സൃഷ്ടി ചെയ്യുമ്പോൾ അനുമതിയോടുകൂടി കൊ കുപോകാവുന്നതാണ്.

6. എത്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടെൻഡർ/ലേഡാറ്റേറിൽ നിന്നും ഫാമിൽ നാശനഷ്ടവും വന്നാൽ പരിപൂർണ്ണ ഉത്തര വാദിയായിരിക്കുന്നതും മേൽ നടപടികൾക്ക് വിധേയനാകുന്നതുമാണ്.

7. യാതൊരു കാരണവും ബോധിപ്പിക്കാതെ ടെൻഡർ/ലേഡാറ്റേറിൽ അസ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനോ റേഡി ചെയ്യുന്നതിനോ ഫാം സൃഷ്ടി ചെയ്യുന്ന അധികാരം ഉം അയിരിക്കുന്നതാണ്.

8.

സാധാരണ	സർക്കാർ	ടെൻഡറുകൾക്കുള്ള	എല്ലാ
ജില്ലാ കുപ്പിയേതാട്ടം,	(ഒപ്പ്)		
ചുക്കത്തറ.	സൃഷ്ടി	.	